

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES WIDETECH GROUP SAS.

1. ALCANCE

Esta Política de Protección de Datos Personales se aplicará a todas las Bases de Datos y/o Archivos que contengan Datos Personales que sean objeto de Tratamiento por parte de **WIDETECH GROUP S.A.S.**

2. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

WIDETECH GROUP S.A.S. con domicilio en la CARRERA 11#94A-03 PISO 4 de Bogotá, correo electrónico gerencia@widetech.com.co y teléfono (+571) 7399999

MARCO LEGAL

Constitución Política de Colombia, artículo 15
Ley 1581 de 2012
Decreto reglamentario 1377 de 2013

3. DEFINICIONES

- **Autorización:** consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de Datos Personales.
- **Aviso de Privacidad:** comunicación verbal o escrita generada por el responsable, dirigida al Titular para el Tratamiento de sus Datos Personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las Políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.
- **Base de Datos:** conjunto organizado de Datos Personales que sea objeto de Tratamiento.
- **Dato Personal:** cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- **Encargado del Tratamiento:** persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de Datos Personales por cuenta del responsable del Tratamiento. En los eventos en que el responsable no ejerza como Encargado de la Base de Datos, se identificará expresamente quién será el Encargado.
- **Responsable del Tratamiento:** persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la Base de Datos y/o el Tratamiento de los datos.

- **Términos y Condiciones:** marco general en el cual se establecen las condiciones para los participantes de actividades promocionales o afines.
- **Titular:** persona natural cuyos Datos Personales sean objeto de Tratamiento.
- **Tratamiento:** cualquier operación o conjunto de operaciones sobre Datos Personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- **Transferencia:** la transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- **Transmisión:** tratamiento de Datos Personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable.

4. TRATAMIENTO

WIDETECH GROUP S.A.S, actuando en calidad de responsable del Tratamiento de Datos Personales, para el adecuado desarrollo de sus actividades comerciales, así como para el fortalecimiento de sus relaciones con terceros, recolecta, almacena, usa, circula y suprime Datos Personales correspondientes a personas con quienes tiene o ha tenido relación, tales como, sin que la enumeración signifique limitación, trabajadores, accionistas, clientes, distribuidores, proveedores, acreedores y deudores.

5. FINALIDAD

Los Datos Personales son objeto de Tratamiento por parte de **WIDETECH GROUP S.A.S** con las siguientes finalidades:

5.1 Para efectuar la administración de personal.

5.2 Para el fortalecimiento de las relaciones comerciales con sus clientes, mediante el envío de información relevante, la toma de pedidos y la atención de Peticiones, Quejas y Reclamos (PQR'S) por parte de la Unidad de Calidad, la evaluación de la calidad de su servicio al cliente y la invitación a eventos organizados o patrocinados por **WIDETECH GROUP S.A.S**, entre otros.

5.3 Para la interacción con sus Distribuidores y Clientes Directos, para la verificación del cumplimiento de los estándares de distribución y comercialización para la invitación a eventos organizados o patrocinados por **WIDETECH GROUP S.A.S**, entre otros.

5.4 Para consolidar un suministro oportuno y de calidad con sus Proveedores, a través de la invitación a participar en procesos de selección, la evaluación del cumplimiento de sus obligaciones y la invitación a eventos organizados o patrocinados por **WIDETECH GROUP S.A.S**, entre otros.

5.5 Para la determinación de obligaciones pendientes, la consulta de información financiera e historia crediticia y el reporte a centrales de información de obligaciones incumplidas, respecto de sus deudores.

5.6 Para mejorar, promocionar y desarrollar sus productos a nivel nacional e internacional.

5.7 Para actividades de mercadeo, estadísticas, de investigación y demás propósitos comerciales que no contravengan la legislación vigente en Colombia.

5.8 Para la atención de requerimientos judiciales o administrativos y el cumplimiento de mandatos judiciales o legales.

5.9 Para eventualmente contactar, vía correo electrónico, o por cualquier otro medio, a personas naturales con quienes tiene o ha tenido relación, tales como, sin que la enumeración signifique limitación, empleados, accionistas, usuarios, clientes, distribuidores, proveedores, acreedores y deudores, para las finalidades antes mencionadas.

6. DERECHOS DE LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES

Las personas cuyos Datos Personales sean objeto de Tratamiento por parte de **WIDETECH GROUP S.A.S**, tienen los siguientes derechos, los cuales pueden ejercer en cualquier momento:

6.1 Conocer los Datos Personales sobre los cuales **WIDETECH GROUP S.A.S** está realizando el Tratamiento. De igual manera, el Titular puede solicitar en cualquier momento, que sus datos sean actualizados o rectificadas, por ejemplo, si encuentra que sus datos son parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.

6.2 Solicitar prueba de la autorización otorgada a **WIDETECH GROUP S.A.S** para el Tratamiento de sus Datos Personales.

6.3 Ser informado por **WIDETECH GROUP S.A.S**, previa solicitud, respecto del uso que ésta le ha dado a sus Datos Personales.

6.4 Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley de Protección de Datos Personales.

6.5 Solicitar a **WIDETECH GROUP S.A.S** la supresión de sus Datos Personales y/o revocar la autorización otorgada para el Tratamiento de los mismos, mediante la presentación de un reclamo. No obstante, la solicitud de supresión de la información y la revocatoria de la autorización no procederán cuando el Titular de la información tenga un deber legal o contractual de permanecer en la Base de Datos y/o Archivos, ni mientras se encuentre vigente la relación entre el Titular y **WIDETECH GROUP S.A.S**, en virtud de la cual fueron recolectados sus datos.

6.6 Acceder de forma gratuita a sus Datos Personales objeto de Tratamiento.

Estos derechos podrán ser ejercidos por:

- El titular, quien debe acreditar su identidad en forma suficiente por los medios que ponga a su disposición **WIDETECH GROUP S.A.S**.
- Los causahabientes del titular, previa acreditación de tal calidad
- El representante y/o apoderado del titular, previa acreditación de la representación o apoderamiento

- Otro a favor o para el cual el titular hubiere estipulado

7. DEBERES DE WIDETECH GROUP S.A.S. COMO RESPONSABLE Y ENCARGADA DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

WIDETECH GROUP S.A.S., reconoce que la titularidad de los datos personales recaen sobre la personas, y que en consecuencia son ellas de manera exclusiva quienes pueden decidir sobre los mismos. Por este motivo, **WIDETECH GROUP S.A.S.**, utilizará los datos personales para cumplir con la finalidad expresamente autorizada por el titular o por la normativa vigente.

Los deberes de **WIDETECH GROUP S.A.S.**, tendrá frente al tratamiento de datos personales, sin perjuicio de otros previstos en la regulación son:

- Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data;
- Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en la Ley, copia de la respectiva autorización otorgada por el titular;
- Informar debidamente al titular sobre la finalidad de la recolección de datos de la recolección y los derechos que le asisten por de la autorización otorgada;
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado fraudulento;
- Garantizar que la información sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible;
- Actualizar oportunamente la información, atendiendo las novedades respecto de los datos del titular. Implementar las medidas necesarias para que la información se mantenga actualizada;
- Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente;
- Respetar las condiciones de seguridad y privacidad de la información del titular;
- Tramitar las consultas y reclamos que estén formulados en los términos
- Identificar cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del titular;
- Informar a solicitud del titular sobre el uso de sus datos;
- Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los titulares;
- Cumplir con los requerimientos e instrucciones que sean impartidos por la Superintendencia de Industria y Comercio sobre el tema en particular;
- Utilizar únicamente los datos cuyo tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la Ley 1581 de 2012;
- Velar por el uso adecuado de los datos personales de los niños, niñas y adolescentes, en aquellos casos en que se encuentre autorizado el tratamiento de sus datos;
- Registrar en la base de datos la leyenda “reclamo en trámite” en la forma en que se regula en la Ley;
- Insertar en la base de datos la leyenda “información en discusión judicial” una vez sea notificado por parte de la autoridad competente sobre los procesos judiciales relacionados con la calidad del dato personal;
- Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el titular y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio;

- Permitir el acceso a la información únicamente a las personas que pueden tener acceso a ella;
- Utilizar los datos personales del titular sólo para aquellas finalidades para las que se encuentre debidamente facultado, respetando siempre la normatividad vigente sobre la protección de datos personales.

8. ÁREA RESPONSABLE DE LA IMPLEMENTACIÓN Y OBSERVANCIA DE ESTA POLÍTICA

El área Administrativa de **WIDETECH GROUP S.A.S** tiene a su cargo la labor de desarrollo, implementación, capacitación y observancia de ésta Política. Para el efecto, todos los empleados que realizan el Tratamiento de Datos Personales en las diferentes áreas de **WIDETECH GROUP S.A.S**, están obligados a reportar estas Bases de Datos al área Administrativa y a dar traslado a ésta de manera inmediata, de todas las peticiones, quejas o reclamos que reciban por parte de los Titulares de Datos Personales.

El área Administrativa de **WIDETECH GROUP S.A.S** también ha sido designada como área responsable de la atención de peticiones, consultas, quejas y reclamos ante la cual el Titular de la información podrá ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir el dato y revocar la autorización.

8. AUTORIZACIÓN

WIDETECH GROUP S.A.S debe solicitar autorización previa, expresa e informada a los Titulares de los Datos Personales sobre los que requiera realizar el Tratamiento.

8.1 Autorización previa significa, que el consentimiento debe ser otorgado por el Titular, a más tardar en el momento de la recolección de los Datos Personales.

8.2 Autorización expresa quiere decir que el consentimiento del Titular debe ser explícito y concreto, no son válidas las autorizaciones abiertas y no específicas. Se requiere que el Titular manifieste su voluntad de autorizar que **WIDETECH GROUP S.A.S** realice el Tratamiento de sus Datos Personales.

Esta manifestación de voluntad del Titular puede darse a través de diferentes mecanismos puestos a disposición por **WIDETECH GROUP S.A.S**, tales como: Por escrito, por ejemplo, correo electrónico.

- De forma oral, por ejemplo, en una conversación telefónica o en videoconferencia.
- Mediante conductas inequívocas que permitan concluir que otorgó su autorización, por ejemplo, a través de su aceptación expresa a los Términos y Condiciones de una actividad dentro de los cuales se requiera la autorización de los participantes para el Tratamiento de sus Datos Personales.
- Cualquiera que sea el mecanismo utilizado por **WIDETECH GROUP S.A.S**, es necesario que la autorización se conserve para poder ser consultada con posterioridad.

8.3 Autorización Informada significa que, al momento de solicitar el consentimiento al Titular, debe informársele claramente:

- Los Datos Personales que serán recolectados.
- La identificación y datos de contacto del responsable y del Encargado del Tratamiento.

- Las finalidades específicas del Tratamiento que se pretende realizar, es decir: cómo y para qué se va a hacer la recolección, el uso, la circulación de los Datos Personales.
- Cuáles son los derechos que tiene como Titular de los Datos Personales.
- El carácter facultativo de la respuesta a las preguntas que le sean hechas, cuando éstas versen sobre datos sensibles o sobre los datos de niñas, niños y adolescentes.

9. DISPOSICIONES ESPECIALES PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE NATURALEZA SENSIBLE

De acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales, se consideran como datos de naturaleza sensible aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación, tales como los relacionados con:

- Origen racial o étnico.
- Orientación política.
- Convicciones religiosas / filosóficas.
- Pertenencia a sindicatos, a organizaciones sociales, a organizaciones de derechos humanos o a partidos políticos.
- Salud.
- Vida sexual.
- Datos biométricos (como la huella dactilar, la firma y la foto).

El Tratamiento de los Datos Personales de naturaleza sensible está prohibido por la ley, salvo que se cuente con autorización expresa, previa e informada del Titular, entre otras excepciones consagradas en el Artículo 6° de la Ley 1581 de 2012.

En este caso, además de cumplir con los requisitos establecidos para la autorización, **WIDETECH GROUP S.A.S** deberá:

- Informar al Titular que por tratarse de datos sensibles no está obligado a autorizar su Tratamiento.
- Informar al Titular cuáles de los datos que serán objeto de Tratamiento son sensibles y la finalidad del Tratamiento.

IMPORTANTE: Ninguna actividad podrá condicionarse a que el Titular suministre Datos Personales sensibles.

10. DISPOSICIONES ESPECIALES PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES

Según lo dispuesto por el Artículo 7° de la Ley 1581 de 2012 y el artículo 12 del Decreto 1377 de 2013, **WIDETECH GROUP S.A.S** sólo realizará el Tratamiento, esto es, la recolección, almacenamiento, uso, circulación y/o supresión de Datos Personales correspondientes a niños, niñas y adolescentes, siempre y cuando este Tratamiento responda y respete el interés superior de los niños, niñas y adolescentes y asegure el respeto de sus derechos fundamentales.

Cumplidos los anteriores requisitos, **WIDETECH GROUP S.A.S** deberá obtener la Autorización del representante legal del niño, niña o adolescente, previo ejercicio del menor de su derecho a ser escuchado, opinión que será valorada teniendo en cuenta la madurez, autonomía y capacidad para entender el asunto.

11. PROCEDIMIENTO PARA ATENCIÓN Y RESPUESTA A PETICIONES, CONSULTAS, QUEJAS Y RECLAMOS DE LOS TITULARES DE DATOS PERSONALES

Los Titulares de los Datos Personales que estén siendo recolectados, almacenados, utilizados, puestos en circulación por **WIDETECH GROUP S.A.S**, podrán ejercer en cualquier momento sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir información y revocar la autorización.

Para el efecto, se seguirá el siguiente procedimiento, de conformidad con la Ley de Protección de Datos Personales:

11.1 ATENCIÓN Y RESPUESTA A PETICIONES Y CONSULTAS:

El Titular o sus causahabientes, podrán solicitar a **WIDETECH GROUP S.A.S**:

- Información sobre los Datos Personales del Titular que son objeto de Tratamiento.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada a **WIDETECH GROUP S.A.S** para el Tratamiento de sus Datos Personales.
- Información respecto del uso que se le ha dado por **WIDETECH GROUP S.A.S** a sus datos personales.

Medios habilitados para la presentación de peticiones y consultas:

WIDETECH GROUP S.A.S ha dispuesto los siguientes medios para la recepción y atención de peticiones y consultas, todos los cuales permiten conservar prueba de las mismas:

- Comunicación dirigida a **WIDETECH GROUP S.A.S** CARRERA 11#94A-03 PISO 4 en la ciudad de Bogotá D.C.
- Solicitud presentada al correo electrónico: pqr@widetech.com.co

Atención y respuesta por parte de **WIDETECH GROUP S.A.S**:

Las peticiones y consultas serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de las mismas. Cuando no fuere posible atender la petición o consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su petición o consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

11.2 ATENCIÓN Y RESPUESTA A QUEJAS Y RECLAMOS:

El Titular o sus causahabientes, podrán solicitar a **WIDETECH GROUP S.A.S**, a través de una queja o reclamo:

- La corrección o actualización de la información.
- La supresión de sus Datos Personales o la revocatoria de la autorización otorgada para el Tratamiento de los mismos.
- Que se subsane o corrija el presunto incumplimiento a cualquiera de los deberes contenidos en la Ley de Protección de Datos Personales.

La solicitud deberá contener la descripción de los hechos que dan lugar a la queja o reclamo, la dirección y datos de contacto del solicitante, y deberá acompañarse de los documentos que se quiera hacer valer.

Medios habilitados para la presentación de quejas y reclamos:

WIDETECH GROUP S.A.S ha dispuesto los siguientes medios para la recepción y atención de quejas y reclamos, todos los cuales permiten conservar prueba de su presentación:

- Comunicación dirigida a **WIDETECH GROUP S.A.S** Carrera 11 # 94^a - 03 PISO 4 en la ciudad de Bogotá D.C.
- Solicitud presentada al correo electrónico: pqr@widetech.com.co

Atención y respuesta por parte de **WIDETECH GROUP S.A.S**:

Si la queja o reclamo se presentan incompletos, **WIDETECH GROUP S.A.S** deberá requerir al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción de la queja o reclamo para que subsane las fallas. Transcurrido un (1) mes desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido de la queja o reclamo.

En caso de que quien reciba la queja o reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado al área Administrativa de **WIDETECH GROUP S.A.S.**, en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.

Una vez recibida la queja o reclamo completo, se incluirá en la Base de Datos una leyenda que diga “reclamo en trámite” y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que la queja o reclamo se haya decidido.

El término máximo para atender la queja o el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender la queja o el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su queja o reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

12. INFORMACIÓN OBTENIDA EN FORMA PASIVA

Cuando se acceda o utilizan los servicios contenidos dentro de los sitios web de **WIDETECH GROUP S.A.S**, ésta podrá recopilar información en forma pasiva a través de tecnologías para el manejo de la información, tales como “cookies”, a través de los cuales se recolecta información acerca del hardware y el software del equipo, dirección IP, tipo de explorador, sistema operativo, nombre de dominio, tiempo de acceso y las

direcciones de los sitios web de procedencia; mediante el uso de éstas herramientas no se recolectan directamente Datos Personales de los usuarios.

También se recopilará información acerca de las páginas que la persona visita con mayor frecuencia en estos sitios web a efectos de conocer sus hábitos de navegación. No obstante, el usuario de los sitios web de **WIDETECH GROUP S.A.S** tiene la posibilidad de configurar el funcionamiento de las “cookies”, de acuerdo con las opciones de su navegador de Internet.

13. SEGURIDAD DE LOS DATOS PERSONALES

WIDETECH GROUP S.A.S, en estricta aplicación del Principio de Seguridad en el Tratamiento de Datos Personales, proporcionará las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento. La obligación y responsabilidad de **WIDETECH GROUP S.A.S** se limita a disponer de los medios adecuados para este fin. **WIDETECH GROUP S.A.S** no garantiza la seguridad total de su información ni se responsabiliza por cualquier consecuencia derivada de fallas técnicas o del ingreso indebido por parte de terceros a la Base de Datos o Archivo en los que reposan los Datos Personales objeto de Tratamiento por parte de **WIDETECH GROUP S.A.S** y sus Encargados. **WIDETECH GROUP S.A.S** exigirá a los proveedores de servicios que contrata, la adopción y cumplimiento de las medidas técnicas, humanas y administrativas adecuadas para la protección de los Datos Personales en relación con los cuales dichos proveedores actúen como Encargados.

14. TRANSFERENCIA, TRANSMISIÓN Y REVELACIÓN DE DATOS PERSONALES

WIDETECH GROUP S.A.S podrá revelar a sus distribuidores, asociados de negocio y aliados los Datos Personales sobre los cuales realiza el Tratamiento, para su utilización y Tratamiento conforme a esta Política de Protección de Datos Personales.

Igualmente, **WIDETECH GROUP S.A.S** podrá entregar los Datos Personales a terceros no vinculados a **WIDETECH GROUP S.A.S** cuando: a. Se trate de contratistas en ejecución de contratos para el desarrollo de las actividades de **WIDETECH GROUP S.A.S**; b. Por transferencia a cualquier título de cualquier línea de negocio con la que se relaciona la información.

En todo caso, en los contratos de transmisión de Datos Personales, que se suscriban entre **WIDETECH GROUP S.A.S** y los Encargados para el Tratamiento de Datos Personales, se exigirá que la información sea tratada conforme a esta Política de Protección de Datos Personales y se incluirán las siguientes obligaciones en cabeza del respectivo Encargado:

- Dar Tratamiento, a nombre de **WIDETECH GROUP S.A.S** a los Datos Personales conforme los principios que los tutelan.
- Salvaguardar la seguridad de las bases de datos en los que se contengan Datos Personales.
- Guardar confidencialidad respecto del Tratamiento de los Datos Personales.

15. VIGENCIA

Esta Política de Protección de Datos Personales está vigente desde el 2 de enero de 2018.

¡AUTORIZACION PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES!

Para **WIDETECH GROUP S.A.S** es importante contar con su autorización sobre la información personal actualizada que usted nos ha facilitado con anterioridad.

Con su autorización daremos cumplimiento al lineamiento emitido por la Superintendencia de Industria y Comercio en la Circular Externa No. 2 del 3 de Noviembre de 2015, respecto al manejo de Datos Personales, debiendo realizar el registro de nuestras Bases de Datos ante el ente de control.

WIDETECH GROUP S.A.S le garantiza la protección de sus Datos Personales y el correcto cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, conocida como **Ley Habeas Data**.

Al aceptar, quedarán registrados datos como: nombre, apellido, correo electrónico, teléfono, empresa y cargo, con el fin de ser utilizados para los fines establecidos en la Política de Protección de Bases de Datos Personales de **WIDETECH GROUP S.A.S**, la cual puede consultar en nuestra página web www.widetech.com.co

Usted puede ejercer los derechos de acceso, corrección, supresión, revocación o reclamo por infracción sobre sus datos mediante correo electrónico dirigido a **WIDETECH S.A.S**, a la dirección del correo electrónico pqr@widetech.com.co indicando en el asunto el derecho que desea ejercitar, o mediante correo ordinario remitido a la dirección Calle 70 # 9-87 de Bogotá.

Nombre o razón social del titular _____

Identificación numero _____ tipo: C.C. _____ NIT _____ CE. _____ TI. _____

Teléfono fijo _____ ext. _____ celular. _____

Nombre de quien Autoriza. _____ C.C./C.E/T.I.

No. _____ de _____

Firma. _____

Día _____ Mes _____ Año. _____

Por lo anterior, le solicitamos responder esta comunicación antes del viernes 2 de Junio de 2017, de lo contrario **WIDETECH S.A.S** dará aceptada la aprobación del uso de sus datos personales.

Contáctenos al PBX (571) 745-4565 pqr@widetech.com.co